

**PENGUMUMAN**  
**Nomor: 152/KBS-YHK/EX/E/VII/2021**

**TENTANG**  
**HASIL SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU**  
**PROGRAM SARJANA (S-1) INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS KALLA**  
**SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

1. Rektor Institut Teknologi dan Bisnis Kalla telah menetapkan hasil seleksi penerimaan mahasiswa baru Program Sarjana (S-1) Institut Teknologi dan Bisnis Kalla Semester Ganjil Tahun Akademik 2020/2021, sesuai daftar nama terlampir.
2. Periode registrasi ulang dan pembayaran *Commitment Fee* adalah tanggal **10 Juli – 20 Juli 2021**. Adapun panduan Registrasi ulang dapat dilihat pada halaman lampiran.
3. Jika ada pertanyaan, dapat menghubungi narahubung: 0899-405-1178 (Aulia)  
0821-9192-8771 (Aynul)

Demikian pengumuman ini disampaikan untuk dilaksanakan sebagaimana mestinya.

Makassar, 9 Juli 2021

Institut Teknologi dan Bisnis Kalla,



**KALLA**  
INSTITUT TEKNOLOGI & BISNIS

**Syamril, S.T., M.Pd.**

Rektor

Lampiran pengumuman No: 152/KBS-YHK/EX/E/VI/2021

**DAFTAR HASIL SELEKSI PENERIMAAN MAHASISWA BARU  
PROGRAM SARJANA (S-1) INSTITUT TEKNOLOGI DAN BISNIS KALLA  
SEMESTER GANJIL TAHUN AKADEMIK 2021/2022**

<b>No</b>	<b>Nama</b>	<b>Lulus Di Program Studi</b>
1	MUHAMMAD IKHWANUL MUSLIMIN IRWAN	Manajemen Retail
2	BILGIS AMATULLAH	Manajemen Retail
3	ARDIA ANGGRIANA	Manajemen Retail
4	MUH HASRUL HUSAIN	Manajemen Retail
5	AHMAD FAYIZ MAHENDRA	Kewirausahaan

## Panduan Registrasi Ulang Mahasiswa Baru Institut Teknologi dan Bisnis Kalla

**Kepada calon mahasiswa baru Institut Teknologi dan Bisnis Kalla, harap untuk memperhatikan dengan seksama langkah-langkah registrasi ulang dibawah ini.**

1. Mengisi dokumen berupa:
  - a. Surat Pernyataan Mahasiswa
  - b. Surat Pernyataan Pembayaran
  - c. Formulir Registrasi Ulang
2. Melakukan pembayaran *commitment fee* sebesar Rp 1.000.000,-, dengan ketentuan apabila Calon Mahasiswa Baru mengundurkan diri maka dana *commitment fee* tidak bisa dikembalikan.  
  
\*Dokumen yang perlu diisi dan panduan pembayaran dapat diunduh online melalui <http://gg.gg/dokumenRegul>
3. Mengunggah dokumen registrasi ulang.
  - a. Pas Foto 3x4 berwarna (format JPEG, maksimal 500KB)
  - b. Scan kartu identitas (KTP/SIM) (Format JPEG)
  - c. Scan hasil belajar (Rapor) kelas X, XI, XII (Format PDF)
  - d. Scan sertifikat kejuaraan (jika ada) (Format PDF)
  - e. Scan Surat Pernyataan Mahasiswa yang telah ditandatangani di atas materai (Format dokumen PDF)
  - f. Scan Surat Pernyataan Pembayaran yang telah ditandatangani di atas materai (Format dokumen PDF)
  - g. Scan Formulir Registrasi yang telah ditandatangani di atas materai (Format dokumen PDF)
  - h. Scan bukti pembayaran biaya Pendidikan (Format JPEG)
4. Semua dokumen diunggah dengan mengisi formulir di <https://bit.ly/FormRegistrasiITBK>
5. Jika ada pertanyaan terkait registrasi ulang dapat menghubungi narahubung: 0899-405-1178 (Aulia) atau 0821-9192-8771 (Aynul)